

कारखाना प्रबन्धक उत्पादन हेतु एक नई मशीन को क्रय करने का विचार कर रहा है, जिससे सम्बन्धित विवरण निम्न प्रकार है-

Factory Manager want to purchase a new machine for production, which cost details as per following -

Machine purchasing cost	Rs. 5,00,000
Direct material per annum	Rs. 2,00,000
Direct wages per annum	Rs. 20,000
Variable overhead per annum	Rs. 50,000
Fix cost per annum	Rs. 40,000
Interest cost	5% Per Annum
Depreciation	10% Per Annum
Output units	30,000 Per Annum

उत्पाद का विक्रय मूल्य प्रति इकाई → रु. 50

Selling price per units of product → Rs. 50

कौनसे उत्पादन विकल्प का चुनाव करना चाहिए?

Which production method is select & why?



DISTANCE EDUCATION EXAMINATION - 2019
B.COM. FIRST YEAR
PAPER - VII : BUSINESS BUDGETING

TIME : 3.00 Hours

MM : 70

निर्देश : सभी प्रश्न हल कीजिए। सभी प्रश्नों के अंक समान हैं।

Note : Attempt all questions. Each question carries equal marks.

प्र. 1. "बजट प्रबन्ध के लिए एक आवश्यक उपकरण है।" इस कथन को स्पष्ट करते हुए प्रभावी बजट के गुणों की विवेचना कीजिए।

"Budget is an essential tool for management". Explain this statement and discuss the qualities of an effective Budget.

अथवा /OR

बजटन प्रक्रिया को समझाइये। Explain the process of Budgeting.

प्र. 2. व्यावसायिक पूर्वानुमान से क्या आशय है? पूर्वानुमान की विभिन्न विधियों का वर्णन कीजिए।

What is meant by Business Forecasting? Explain briefly the various methods of forecasting.

अथवा / OR

न्यूनतम वर्ग रीति का प्रयोग करते हुए निम्न समकों से दीर्घकालीन प्रवृत्ति मूल्यों की गणना कीजिए।

From the following data calculate Long term Trend value by using "Least Square Method":-

Year	Output
2011	80
2012	90
2013	92
2014	83
2015	94
2016	99
2017	92

प्र. 3. लोचशील बजट को परिभाषित कीजिए तथा इसके गुण-दोषों की विवेचना कीजिए।

Define flexible Budget and discuss its merits and demerits.

अथवा/OR

नीचे दी गई सूचनाएँ सीताराम एण्ड कम्पनी से सम्बन्धित हैं :-

The informations gives below relate to Sita Ram & Co.

(i) अगले वर्ष का अनुमानित विक्रय

Sales forecast for next year 77,000 Units

(ii) एक इकाई के उत्पादन हेतु अपेक्षित कच्चे माल की इकाईयाँ :

Units of raw material required for the production of one unit:

Raw Material	A	→	2 Units
Raw Material	B	→	3 Units
Raw Material	C	→	1 Units

(iii) आने वाले वर्ष में स्कन्ध का अनुमानित शेष:

Estimated balance of inventory in forthcoming year:

Stock of Inventory	On 1 st January (Units)	On 31 st December (Units)
(a) Finished goods	7,000	10,000
(b) <u>Raw Material</u>		
A	10,000	12,000
B	12,000	8,000
C	6,000	7,000

(ii)

(iv) सामग्री की लागत / Cost of material

Material	A	रु.	5 Per Unit
	B	रु.	4 Per Unit
	C	रु.	6 Per Unit

सामग्री लागत बजट तैयार कीजिए। / Prepare a "MATERIAL COST BUDGET".

प्र. 4. निम्न पर टिप्पणियाँ लिखिए-

Write short note on following-

(i) मास्टर बजट / Master Budget

(ii) विक्रय बजट / Sales Budget

अथवा/OR

“बजट समन्वय का अभ्यास है।” इस कथन की व्याख्या कीजिए तथा बजटन के मानवीय पहलू को समझाइये।

"Budgeting is an exercise in co-ordination". Elucidate this statement and explain the Human aspect of Budgeting.

प्र. 5. “उत्पाद तथा उत्पादन निर्णयन” से आप क्या समझते हैं? एक लाभदायक उत्पादन निर्णयन का निर्धारण किस प्रकार किया जाता है? समझाइये।

What do you mean by product and production Decision? How to Determination of the profitable level of production? Explain.

अथवा/OR

एक कारखाने की उत्पादन लागत विवरण निम्न प्रकार है-

Following details related to factory production cost : (Manual cost)

Direct material	Rs. 2,00,000	Per annum
Direct wages	Rs. 70,000	Per annum
Variable overhead	Rs. 30,000	Per annum
Fixed cost	Rs. 40,000	Per annum
Output units	30,000	Per annum
Selling price	Rs. 50	Per unit

(iii)

कृ.पू.उ./P.T.O.

निम्न पर संक्षिप्त टिप्पणिया लिखिए-

Write short notes on the following-

7+7=14

(A) विभेदात्मक एकाधिकार / Discriminating Monopoly

(B) पूर्ण प्रतियोगिता / Perfect Competition

- प्र. 4. लगान के आधुनिक सिद्धान्त की आलोचनात्मक व्याख्या कीजिए। क्या यह सिद्धान्त रिकार्डो के सिद्धान्त से श्रेष्ठ है?

Critically explain the modern theory of Rent. Whether this theory is superior to Recardian theory?

10+4=14

अथवा/OR

बाजार से आप क्या समझते हैं? विभिन्न दृष्टिकोणों से बाजार का वर्गीकरण कीजिए।

What do you mean by Market? Classify the markets from different angles.

14

- प्र. 5. राष्ट्रीय आय को मापने की विधियों को समझाइये। राष्ट्रीय आय के विश्लेषण में किन कठिनाइयों का सामना करना पड़ता है?

Explain the methods of measuring the National Income. What are the difficulties in analysing National Income.

8+6=14

अथवा/OR

निम्न पर संक्षिप्त टिप्पणियाँ लिखिए-

Write short notes on the following-

7+7=14

(A) लाभ का नव-प्रवर्तन सिद्धान्त।

Innovation theory of profit.

(B) मांग के नियम के अपवाद।

Exceptions of the law of Demand.



(ii)

110

Q. Paper Code : BCOMD105

DISTANCE EDUCATION EXAMINATION - 2019

B.COM. FIRST YEAR

PAPER - VI : BUSINESS ECONOMICS

TIME : 3.00 Hours

MM : 70

निर्देश : सभी प्रश्न हल कीजिए। सभी प्रश्नों के अंक समान हैं।

Note : Attempt all questions. Each question carries equal marks.

- प्र. 1. व्यक्ति अर्थशास्त्र एवं समष्टि अर्थशास्त्र में अन्तर स्पष्ट कीजिए तथा आर्थिक विश्लेषण में उनके महत्त्व को स्पष्ट कीजिये। Distinguish between micro economics and macro economics and classify their importance in economic Analysis.

7+7=14

अथवा/OR

माँग की लोच से आप क्या समझते हैं? माँग की लोच को प्रभावित करने वाले कारणों की विवेचना कीजिये।

What do you mean by elasticity of demand? Discuss the factors affecting elasticity of demand.

4+10=14

- प्र. 2. समोत्पाद वक्र से आप क्या समझते हैं? समोत्पाद वक्रों की विशेषताएँ बताइये।

What do you mean by ISO product curve? Explain characteristics of ISO product curves.

14

अथवा/OR

परिवर्तनशील अनुपातों के नियम की व्याख्या कीजिए।

Explain the law of variable proportions.

- प्र. 3. लागत की विभिन्न अवधारणाओं को समझाइये।

Explain the various concepts of cost.

14

अथवा/OR

(i)

कृ.पू.उ. / P.T.O.

- प्र. 3. पराक्रमण क्या है? पराक्रमण तथा अभिहस्तांकन में क्या अंतर है?
What is Negotiation? What is the difference between Negotiation and Assignment?

अथवा/OR

चैक क्या है? इसका विनिमय-पत्र से अन्तर स्पष्ट कीजिए।
What is Cheque? Distinguish from bill of exchange.

- प्र. 4. राज्य आयोग क्या है? इसके गठन एवं कार्यप्रणाली के सम्बन्ध में प्रावधान बताइए।
What is the State Commission? Describe its provision relating to its constitution and procedure.

अथवा/OR

किन परिस्थितियों में एक साझेदार फर्म ऐच्छिक तथा अनिवार्य रूप से समाप्त की जा सकती है? समझाइये।
Under what circumstances a firm may be dissolved voluntarily and compulsorily? Explain.

- प्र. 5. शर्त को आश्वासन कब माना जाता है? विस्तारपूर्वक समझाइए।
Explain fully when the condition is to be treated as warranty?

अथवा/OR

अनुबन्ध खण्डन की दशा में पक्षकार को कौन-कौन से वैधानिक उपचार प्राप्त हैं? समझाइये।
What are the various remedies available to a party in case of Breach of Contract ? Explain.



(ii)

DISTANCE EDUCATION EXAMINATION - 2019
B.COM. FIRST YEAR

PAPER - III : BUSINESS REGULATORY FRAMEWORK

TIME : 3.00 Hours

MM : 70

Note : Attempt all questions. Each question carries equal marks.

निर्देश : सभी प्रश्न हल कीजिए। सभी प्रश्नों के अंक समान हैं।

- प्र. 1. स्वीकृति से आप क्या समझते हैं? स्वीकृति तथा संवहन सम्बन्धी नियमों की व्याख्या कीजिये।

What do you understand by Acceptance? Explain the Communicating rules relating acceptance and Revocation.

अथवा/OR

संक्षेप में ऐसी विभिन्न परिस्थितियों की व्याख्या कीजिए जिनमें एक अनुबन्ध की समाप्ति हो जाती है?
Discuss in brief the various modes in which contract may be discharged.

- प्र. 2. गिरवी की परिभाषा दीजिये। गिरवी रखने वाले के अधिकार तथा कर्तव्यों का वर्णन कीजिये।

Define Pledge. Describe the respective rights and duties of Pawnor.

अथवा/OR

माल की सुपुर्दगी से क्या समझते हैं? सुपुर्दगी के विभिन्न प्रकार क्या हैं? समझाइये।
What do you understand by the term Delivery? What are the various methods of Delivery? Explain.

(i)

कृ.पृ.उ. / P.T.O.

DISTANCE EDUCATION EXAMINATION - 2019**B.COM. FIRST YEAR****PAPER - V : BUSINESS STATISTICS****TIME : 3.00 Hours****MM : 70****निर्देश : किन्हीं पाँच प्रश्नों के उत्तर दीजिए। सभी प्रश्नों के अंक समान हैं।****Note : Attempt any five questions. Each question carries equal marks.**

प्र. 1. निम्न संमको से बहुलक ज्ञात करें-

Calculate mode from the following data-

Class	0-10	10-20	20-30	30-40	40-50	50-60	60-70
F	10	20	30	15	12	8	5

अथवा/OR

निम्न संमको से समान्तर माध्य की गणना करो-

Calculate Arithmetic mean from the following data-

Class	F
10-20	15
20-30	12
30-40	18
40-50	13
50-60	14
60-70	21
70-80	25

प्र. 2. निम्न संमकों से मध्यिका से माध्य विचलन ज्ञात करो-

Calculate mean Deviation from median.

X	10	20	30	40	50	60	70
F	5	3	2	8	4	7	9

अथवा/OR

प्रमाण विचलन ज्ञात करो।

Calculate standard deviation.

X	15	25	35	45	55	65	75
F	8	13	20	23	25	15	10

प्र. 3. विस्तार गुणांक ज्ञात करो।

Calculate Coefficient of Range.

Class	0-10	10-20	20-30	30-40	40-50
F	5	3	2	1	4

अथवा/OR

टिप्पणी करो- / Short note on-

(i) सूचकांक / Index Number

(ii) विषमता / Skewness

प्र. 4. कार्ल पीयर्सन का सह सम्बन्ध गुणांक ज्ञात करो।

Calculate coefficient of correlation of Karl Pearson.

X	Y
78	125
89	137
97	156
69	112
59	107
79	136
68	123
61	108

अथवा/OR

(ii)

टिप्पणी करो- / Short note on-

(i) काल श्रेणी / Time Series

(ii) अपकीरण / Dispersion

प्र. 5. बाउले का विषमता गुणांक ज्ञात करो।

Calculate Coefficient of Skewness of Bowley.

Class	F
0-10	4
10-20	12
20-30	24
30-40	36
40-50	20
50-60	16
60-70	8
70-80	5

अथवा/OR

प्रमाण विचलन की गणना करो।

Calculate Standard deviation.

Class	F
0-10	5
10-20	3
20-30	2
30-40	8
40-50	4
50-60	3
60-70	2
70-80	1
80-90	4
90-100	9

(iii)



अथवा / OR

कृषि खातों की मुख्य विशेषताओं की व्याख्या कीजिए।

Explain the specific features of farm accounting.

- प्र. 5. व्यापारिक खाते किसे कहते हैं? व्यापारिक खाते व लाभ-हानि खातों में क्या अंतर है? एक काल्पनिक व्यापारिक खाते व लाभ-हानि खाते का प्रारूप बनाइये।

What is Trading Account? What is difference between trading and profit and loss account. Give an imaginary proforma of trading and profit and loss account.

अथवा / OR

निम्नलिखित में अंतर बताइये-

Differentiate the following-

- (1) चिट्ठा तथा तलपट / Balance Sheet and Trial Balance
(2) मूर्त तथा अमूर्त सम्पत्तियां / Tangible and Intangible Assets.



106

Q.Paper Code : BCOMD101

DISTANCE EDUCATION EXAMINATION - 2019
B.COM. FIRST YEAPAPER - II : FINANCIAL ACCOUNTING

TIME : 3.00 Hours

MM : 70

Note : Attempt all questions. Each question carries equal marks.

निर्देश : सभी प्रश्न हल कीजिए। सभी प्रश्नों के अंक समान हैं।

- प्र. 1. निम्नांकित बाकियों के आधार पर एक तलपट तैयार कीजिए-

Prepare a Trial Balance on the basis of following balance-

	रु./Rs.
वेतन / Salaries A/c	5800
किराया तथा कर/ Rent & Taxes A/c	1,200
छपाई / Printing A/c	800
रेलवे भाड़ा / Railway fare A/c	1,500
बट्ट / Discount A/c	2200
लेनदार / Creditors	40,000
देनदार / Debtors	30,000
फर्नीचर / Furniture A/c	2,500
भवन / Building A/c	35,000
माल / Goods A/c - Cr.	16,000
नगद / Cash A/c	26,000
आहरण / Drawings A/c	1,000
पूँजी / Capital A/c	50,000

अथवा / OR

दोहरा लेखा प्रणाली से आप क्या समझते हैं? इसके लाभ बताइये।

What do you understand by Double Entry System? Explain its advantages.

- प्र. 2. गीता डायकेम के एकाउन्टेन्ट द्वारा निम्नांकित त्रुटियाँ की गयीं-

The following errors were committed by the accountant at Geeta Dye Chem-

(i)

कृ.पू.उ. / P.T.O.

- (a) ट्रायमन कैमिकल्स से 350 रु. प्राप्त हुए जो कि उसे खाते में 530 रु. लिखे गये।
Cash Rs. 350 received from Triman chemicals posted as Rs. 530.
- (b) 150 रु. की लेखन सामग्री क्रय की गयी जो कि रोकड़ पुस्तक से पोस्ट नहीं हो सकी।
Purchase of stationery worth Rs. 150 remained unposted from the Cash Book.
- (c) कार्यालय फर्नीचर के क्रय हेतु 260 रु. भुगतान किये गये, जिसे कार्यालय व्यय खाते में लिखा गया।
Rs. 260 paid for purchase of office furnitures were charge to office expenses account.
- (d) त्रिवेदी एण्ड कम्पनी को 300 रु. की उधार बिक्री उसके खाते के क्रेडिट में लिखी गयी।
Credit sale to Trivedi & Co. of Rs. 300 was posted to the credit of their account.
- (e) मुरारी एण्ड कम्पनी से क्रय 420 रु. की विक्रय पुस्तक को विक्रय पुस्तक में 240 रु. लेखांकित किया।
A purchase of Rs. 420 from Murari & Co. was passed through the Sales Book as Rs. 240.

आप इन अशुद्धियों को किस प्रकार शुद्ध करोगे?

How would you rectify these errors?

अथवा / OR

हास क्या है? हास की व्यवस्था करने की विभिन्न पद्धतियों का संक्षिप्त वर्णन कीजिए।

What is depreciation? Describe the different methods of providing for depreciation.

- प्र. 3 ए. और बी. एक फर्म में साझेदार हैं, लाभ-हानि विभाजन अनुपात 3:2 है। अप्रैल 1, 2008 को उनका आर्थिक चिट्ठा निम्न था-

A & B are partners in a firm, profit sharing ratio is 3:2. The balance sheet as on April 1, 2008 was as follows:

Sundry Creditors	10,000	Stock	6,000
Capital-		Debtors 8,000	
(A) 2500	4,000	Less Reserve 500	7,500
(B) 1500		Furniture	300
		Cash	200
	14,000		14,000

(ii)

उपयुक्त तिथि को फर्म का समापन हो गया। फर्म की एक सम्पत्तियों से केवल 8000 रु. वसूल हुए। वसूली के व्यय 250 रु. हुए। ए. अपनी व्यक्तिगत सम्पत्तियों से केवल 500 रु. दे सका जबकि बी. कुछ भी देने में असमर्थ रहा। पुस्तकें बंद करने के लिए आप आवश्यक खाते बनाइए।

Firm was dissolved on the above date. Assets of the Firm realised only Rs. 8,000. Realisation expenses amounted to Rs. 250. A could pay only Rs. 500 from his private property when B was unable to pay anything. Prepare necessary accounts to close the books.

अथवा / OR

ख्याति की परिभाषा दीजिए। नये साझेदार के प्रवेश पर ख्याति का मूल्यांकन (लेखांकन) की विभिन्न विधियों का वर्णन कीजिये।

Define goodwill. Discuss various methods of accounting for goodwill on admission of a new partner.

- प्र. 4. मै. जोगिन्दर सन्स, आगरा की एक विक्रम शाखा इलाहाबाद में है, वे शाखा को भेजे माल की लागत पर $33\frac{1}{3}$ प्रतिशत और जोड़ते हैं। यह व्यवस्था की गई है कि शाखा द्वारा प्राप्त सभी नगद राशियों को प्रतिदिन बैंक में प्रधान कार्यालय के खाते में जमा किया जाय। निम्नलिखित विवरण से 2007 व 2008 के लिए इलाहाबाद शाखा बनाइए।

M/s Joginder Sons, Agra had a sales branch in Allahabad and charged all goods sent to the branch at cost + $33\frac{1}{3}$ % it is arranged that all cash received by the branch is to be paid daily to the Head office account in the bank. From the following particulars prepare Allahabad Branch Account for 2007 and 2008.

	2007	2008
	Rs.	Rs.
Stock on 1 st January	12,000	-
Goods sent to branch less returns	80,000	60,000
Debtors on 1 st January	1,500	-
Cash sent to H.O.	1,24,000	1,00,000
Rent	3,200	2,000
Salaries wages etc.	4,800	-
Debtors on 31st December	1,600	6,000
Stock on 31st December	14,800	3,000

(iii)

कृ.पू.उ. / P.T.O.

Q. 3. केन्द्रीय विक्रय कर अधिनियम 1956 की मुख्य विशेषताएँ बताइये।

State important features of CST Act. 1956.

अथवा / OR

आयात व्यापार के दौरान माल के क्रय-विक्रय को समझाइये।

Explain purchase and sale of goods in the course of import trade.

Q. 4. किन दशाओं में कर निर्धारण अधिकारी द्वारा व्यापारी का पंजीयन निरस्त किया जा सकता है?

In which condition A.O. Cancel the registration of a dealers under CST Act. 1956?

अथवा / OR

राज्य के बाहर माल के क्रय-विक्रय को समझाइये।

Explain purchase and sale of goods out side the state.

Q. 5. राजस्थान मूल्य परिवर्धित कर अधिनियम 2003 के अनुसार कौनसी वस्तुएँ कर मुक्त घोषित की गई हैं? इसका कारण बताते हुए व्याख्या कीजिए।

Describe the exempted goods under RVAT 2003. State Reasons.

अथवा / OR

राजस्थान मूल्य परिवर्धित कर अधिनियम 2003 के अनुसार व्यापारियों के पंजीकरण की प्रक्रिया समझाइये।

Explain the Procedure of Registration of a dealer under RVAT 2003.



(ii)

108

Q. Paper Code : BCOMD103

DISTANCE EDUCATION EXAMINATION - 2019

B.COM. FIRST YEAR

PAPER - IV : TAX PROCEDURE & PRACTICES

TIME : 3.00 Hours

MM : 70

Note : Attempt any five questions. Each question carries equal marks.

निर्देश : कोई पांच प्रश्न हल कीजिए। सभी प्रश्नों के अंक समान हैं।

प्र. 1. एकल कर प्रणाली एवं बहु कर प्रणाली को समझाइये। इन दोनों प्रणालियों में क्या अन्तर है?

Explain Single Tax System & Multiple Tax System. What are the difference between both system.

अथवा / OR

प्रगतिशील कर एवं आनुपातिक कर में क्या अन्तर है? दोनों में से कौनसा अधिक उपयुक्त है?

Differeneite between progressive tax & propurrtional tax. Which is more appropriate?

Q. 2. अप्रत्यक्ष करों के गुण-दोष बताइये।

State Merits and Demerits of Indirect Taxes.

अथवा / OR

संक्षिप्त टिप्पणियाँ लिखिए- / Write short notes-

(i) प्रत्यक्ष कर / Direct Tax

(ii) अप्रत्यक्ष कर / Indirect Tax

(iii) प्रगतिशील कर / Progressive Tax

(iv) आनुपातिक कर / Propurrtional Tax

(i)

कृ.पृ.उ./P.T.O.